



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛЕСКОВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за јавне набавке
Трг револуције 33/4
Бр. 2154-404/2022-11
18.08.2022. год.
Л Е С К О В А Ц

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

(члан 27. став 1 тачка 1. Закона о јавним набавкама, „Службени гласник РС“
бр. 91/2019)

Набавка добара: Значке града Лесковца за потребе кабинета
Градonaчелника – НН 090-1/22.

Рок за подношење понуда:

29.08.2022. године до 12:00 сати, без обзира на
начин достављања

Понуде доставити на адресу:

Градска управа града Лесковца
Одељење за јавне набавке
Трг Револуције 33/IV , 16000 Лесковац

Август, 2022. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), и чл. 64. став 5. Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године, Одлуком о спровођењу набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује бр. 2137-404/2022-11 од 16.08.2022. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ – НН 090-1/22

Набавка добара: Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника – НН 090-1/22.

САДРЖАЈ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1	Општи подаци о поступку	3
2	Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде	4
3	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
4	Начин, место и рок за подношење понуда	7
5	Критеријум за избор понуде	7
6	Образац понуде	8
7	Услови за избор учесника и доделу уговора – основи за искључење и критеријуми за избор привредног субјекта	10
8	Образац структуре цена – спецификација услуга	16
9	Модел уговора	17-20

Укупан број страна: 20/20

Реализатор

ШЕФ ОДЕЉЕЊА
Зоран Новаковић

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

1. **Подаци о наручиоцу:** Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац
2. **Врста наручиоца:** Градска – општинска управа
3. **Врста поступка:** Набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује спроводи се сходно члану 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), и чл. 64. став 5. Правилника о ближем уређивању поступака јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године.
4. **Врста предмета:** добра
5. **Предмет набавке:** металне значке , беџеви и сл.
6. **Опис предмета набавке:** Набавка потешног материјала за обављање делатности и поделе током одржавање свечаних седница Скупштине града Лесковца поводом дана града Лесковца 11. Октобар у свему према захтеву за покретање поступка набавке на коју се закон не примењује бр. 1694/2022-IV од 11.08.2022. године
7. **Ознака из општег речника набавке:** ЦПВ: 39561133 - ознаке
8. **Назив и број набавке :** Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника – НН – 090-1/22
9. **Критеријум за доделу уговора:** ЦЕНА
10. **Процењена вредност набавке:** Процењена вредност набавке износи 183.333,00 динара без ПДВ-а.
11. **Интернет адреса на којој је набавка објављена:** www.gradleskovac.org
12. **Начин, место и рок за подношење понуда:** Понуђач је дужан да понуду достави до **29.08.2022. године до 12:00 часова**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника број НН 090-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.
13. **Отварање понуда:** Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца, Трг Револуције 33, 16000 Лесковац , **дана 29.08.2022. године са почетком у 12:10 часова.**
14. **Лице за контакт:** Контакт особа за све информације везане за набавку је Јован Јовић, дипл. менаџер, број телефона 016/215-990, електронска пошта jovan.jovic@gradleskovac.org .
15. **Подаци о надлежном одељењу за праћење уговора:** Град Лесковац / Кабинет Градоначелника.

2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА КАО И ОСТАЛИХ УСЛОВА ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац се обавезује да изврши исплату у року не дужем од 45 календарских дана од дана испоруке добара – металних значки са натписом „ЈА ❤ ЛЕСКОВАЦ“, уплатом на рачун понуђача којем је додељен уговор.

Захтеви у погледу рока извршења предметне услуге

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана од дана захтева наручиоца. ***Рок за испоруку предметних добара одређен је у складу са динамиком организовања свечаности поводом дана Града Лесковца 11. Октобар.***

Уколико је рок за испоруку добара дужи од траженог понуда ће бити одбијена. Надлежно одељење/служба за праћење уговора о испоруци добара – Град Лесковац / Кабинет Градоначелника

Захтеви у погледу места извршења предметне услуге

Место испоруке добара је Град Лесковац, кабинет Градоначелника, Пана Ђукића 9-11., 16000 Лесковац.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Цена добара одређена у понуди је фиксна и не може се мењати за време важења уговора од стране понуђача.

Захтев у погледу гарантног рока

Понуђач гарантује испоруку предмета набавке у року који је дефинисан уговором о набавци добара

Захтев у погледу квалитета

Понуђач гарантује квалитет добара према техничком опису наведеном у обрасцу структуре цена - Спецификацији добара.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. Језик на којем понуда мора бити састављена: Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

3.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и по избору оверава обзиром на прописе који се односе на употребу печата у поступцима јавних набавки.

3.3. Облик понуде: Понуђач доставља понуду у писаном облику. Понуда мора бити јасна, читко откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена потписом овлашћеног лица на обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуде са варијантама нису дозвољене. Понуда се подноси у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи свој назив, адресу, телефон и контакт особу.

У случају да је дата заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти "Заједничка понуда" и навести назив и седиште носиоца групе понуђача. Код заједничке понуде податке попуњава, потписује и оверава овлашћено лице носиоца заједничке понуде (групе понуђача), односно лице коме он да овлашћење.

Податке попуњава и обрасце потписује овлашћено лице понуђача, односно лице коме је за то дато писано овлашћење, и у том случају уз понуду мора бити достављено овлашћење.

Пожељно је да сва документација (стране са текстом) поднета уз понуду буде нумерисана и повезана у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, замењивати или одстрањивати појединачни листови или дати обрасци.

3.4. Начин измене, допуне и опозива понуде: Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за набавку добара, број НН 090-1/22 Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

3.5. Изјава о непостојању сукобљених интереса – Изјава о интегритету: Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда као и његови запослени. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Понуђач гарантује тачност података наведених у понуди.

3.6. Понуда са подизвођачем: Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе који део уговора намерава да повери подизвршиоцу (по предмету или у количини, вредности или проценту) и податке о подизвођачима. Понуђач је дужан за сваког од подизвођача доставити изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног

субјекта односно попуњен и потписан **Образац бр. 1 и Образац бр.2.** као и изјаву о непостојању сукобљених интереса (изјава о интегритету) – **Образац бр.3.**

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.

Привредни субјекат у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

3.7. Заједничка понуда: Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке а који садржи посебно податке о носиоцу понуде, овлашћењима и обавезама свих учесника у групи понуђача. Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта односно попуњен и потписан **Образац бр. 1 и Образац бр.2.** као и изјаву о непостојању сукобљених интереса (изјава о интегритету) – **Образац бр.3.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.8. Гарантни рок: Добављач гарантује испоруку добара у року наведеном у уговору о набавци добара

3.9. Рок испоруке добара : максимално 7 календарских дана од потписивања уговора и захтева наручиоца.

3.10. Место испоруке добара: Град Лесковац, Кабинет Градоначелника, Пана Ђукића 9-11., 16000 Лесковац

3.11. Плаћање ће се вршити на следећи начин: максимално 45 календарских дана од дана прихватања рачуна од стране наручиоца и уноса рачуна у електронски регистар фактура.

3.12. Рок важења понуде је минимално 30 дана од дана отварања понуда.

3.13. Измена уговора : Уговорне стране могу приступити изменама уговора у погледу вишкова претходно уговорених добара и у погледу рока за извршење уговорних обавеза. Разлози продужетка рока могу бити повезани са изменама прописа, неочекиваним догађајима, мерама државне власти, вишом силом, ванредним околностима, околностима које онемогућавају испуњење уговорних обавеза, а за које није одговорна страна која захтева продужетак уговореног рока или другим објективним разлозима на које уговорне стране нису могле да утичу. Уговорени рок може бити измењен и због повећања обима уговорених услуга, као и захтева Наручиоца до којих би могло доћи током реализације уговора. Додатна или непредвиђена добра неће бити прихваћена од стране наручиоца.

3.14. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Цена добара одређена у понуди је фиксна и не може се мењати за време важења уговора од стране понуђача. Јединична цена дата у понуди мора да обухвата трошкове производње добара и све остале трошкове који су неопходни за извршење услуге израде добара.

4. НАЧИН, МЕСТО И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Начин, место и рок за подношење понуда: Понуђач је дужан да понуду достави до **29.08.2022. године до 12:00 часова**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, са назнаком: „Понуда за набавку добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22 – НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

Одлука о додели уговора за набавку на коју се закон не примењује: **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**, донеће се применом критеријума- **ЦЕНА**.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, понуђач ће бити изабран на основу краћег рока за испоруку добара. Уколико су и тада понуде идентичне, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба у поступку жребања који ће бити спроведен од стране Комисије у просторијама наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача. О поступку и времену жребања понуђачи ће бити накнадно обавештени од стране Комисије.

Напомена: Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности набавке у случају да су све понуде дате преко износа процењене вредности, да су понуђене цене у понудама у нивоу важећих цена на тржишту и да наручилац располаже неопходним финансијским средствима за реализацију набавке у ком случају би Наручилац поступио у складу са одредбама на које упућује чл. 146. став 2. Закона о јавним набавкама.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године у поступку набавке добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Назив понуђача/носиоца групе		
Седиште (адреса и општина)		
Особа за контакт		
Одговорна особа (потписник уговора)		
е-mail, телефон и телефакс		
Текући рачун понуђача		
Матични број и ПИБ понуђача		
Класификација извршиоца/ добављача: (заокружити начин разврставања предузећа према критеријумима Закона о рачуноводству)	Микро Мало Средње Велико Физичко лице (предузетник)	

Предмет набавке извршићемо:

(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) самостално

б) са подизвођачима:

Назив подизвођача		
Седиште (адреса) подизвођача		
Матични број и ПИБ подизвођача		

в) заједнички са партнерима:

Назив члана групе		
Седиште (адреса) члана групе		
Одговорна особа		
Телефон		
Текући рачун члана групе и назив банке		
Матични број и ПИБ члана групе		

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

за набавку добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	

У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има при извршењу предметне набавке добара (трошкови производње, паковања добара, трошкова транспорта и друго).

1) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) календарских дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 календарских дана од дана отварања понуде)

2) Рок испоруке добара:

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана од дана потписивања уговора и захтева наручиоца.

4) Место извршења услуге: Република Србија, Кабинет Градоначелника, Пана Ђукића 9-11., 16000 Лесковац.

5) Рок плаћања:

_____ (максимално 45 календарских дана) календарских дана од дана прихватања рачуна од стране наручиоца и уноса рачуна у Електронски регистар фактура.

Датум и место:

Потпис одговорног лица

М.П. _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу понуде тачни.

7. ИЗБОР УЧЕСНИКА И ДОДЕЛА УГОВОРА

1. Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

1) привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународн

их конвенција које су наведене у Прилогу 8. овог закона;

4) постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1), 2), 3), 4) и 5) понуђач- привредни субјекат доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да не постоје основи за искључење. **(Образац бр. 1).**

2. Критеријуми за избор привредног субјекта:

Професионални, технички и стручни капацитет којим се обезбеђује да привредни субјекат има потребне професионалне, кадровске и техничке услове, ресурсе и искуство потребно за пружање услуга из предмета набавке :

привредни субјект је регистрован у складу са Законом о регистрацији привредних субјекта код Агенције за привредне регистре

2) привредни субјекат нема сукобљене интересе који могу негативно да утичу на пружање услуга (изјава о интегритету – Образац број 3) ;

3) привредни субјекат има запослено по уговору о раду или по основу уговора о делу или уговора о повременим и привременим пословима:

- минимално 1 (један) запосленог (односи се и на власника ако је понуђач регистрован као предузетник) или радно анагажованог извршиоца оспособљеног за производњу/израду предметних добара.

Испуњеност услова наведених под тачкама 1) и 3) понуђач- привредни субјекат доказује достављањем изјаве о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта којом потврђује да испуњава захтеване критеријуме за избор привредног субјекта. **(Образац бр. 2).** Испуњеност услова по тачком 2) доказује се достављањем изјаве о интегритету **(Образац бр.3).**

Понуђач је дужан да на захтев Наручиоца достави документацију којом доказује испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и то:

1. Копијом решења о регистрацији које је издато од стране Агенције за привредне регистре.
2. За запослене потребно је доставити:
копије уговора о раду за запослене и МА образац или за ангажоване у складу са Законом о раду копије уговора о делу или копије уговора о повременим и привременим пословима. За власника предузетничке радње / понуђача доказ је решење о регистрацији предузетничке радње.

У случају да привредни субјекат не достави захтевана документа његова понуда биће одбијена .

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ
СУБЈЕКТА – ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ**

за набавку добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито потврђујем да не постоје основи за искључење из поступка набавке по основу услова наведених у тачки 7. „ Избор учесника и додела уговора „ тачка 1. – ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ , став 1. тачка 1) до 5) конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране наручиоца без одлагања одмах по њиховом издавању од стране издаваоца доказа.

датум:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

место:

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВАН ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

за набавку добара - **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Понуђач _____, са седиштем у _____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ЗАХТЕВАНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Изричито потврђујем да испуњавам захтеване критеријуме за избор привредног субјекта у погледу прописаног професионалног, техничког и стручног капацитета и услова наведених у тачки 7. „ Избор учесника и додела уговора „ тачка 2. – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА , став 1. тачка 1) и 3) конкурсне документације.

Доказе ћемо доставити на основу упућеног захтева од стране наручиоца без одлагања.

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ИЗЈАВА О ИНТЕГРИТЕТУ

за набавку добара - **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Понуђач _____, са седиштем у
_____, улица _____
број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у овом поступку јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, гарантујем тачност података у понуди и немам сукобљене интересе који могу негативно да утичу на пружање услуга.

датум:

место:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац трошкова припреме понуде за набавку добара – **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

<u>Врста трошкова</u>	<u>Износ трошкова</u>
	-
-	-
-	
-	-
-	
<u>Укупно</u>	

Овај образац није обавезно попунити

НАПОМЕНА: Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорка и модела и сл. и износе за те трошкове

У Лесковцу

Печат и потпис одговорног лица

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

за набавку добара - **Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22**

Р. бр.	ОПИС ДОБАРА	Јединица мере	Количине	јед. цена без ПДВ-а	јед. цена са ПДВ -ом
			1	2	3
1.	Метална значка : Опис: Израда металне значке са натписом „ ЈА  ЛЕСКОВАЦ „ Карактеристике значке: Метална значка са металним дриклером, никлована са емајл бојама. Дужина до 25 mm , паковање појединачно. Обрачун по комаду	ком	1		

Упутство за попуњавање обрасца спецификације: Спецификација се попуњава тако што се у колону 2 уноси јединична цена са ПДВ-ом и колону 3 уноси јединична цена са ПДВ-ом. Коначне количине добара биће одређене јединичном ценом до утрошка опредељених средстава за предметну набавку у складу са одредбама дефинсаним у моделу уговора.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

9. МОДЕЛ УГОВОРА

набавка добара – Значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника НН 090-1/22

закључен између:

1. Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, са седиштем у Лесковцу, ул. Трг револуције бр. 33/4, ПИБ 100545518, МБ: 06856535, , кога заступа шеф Одељења Зоран Новаковић, као Наручилац добара (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране и
2. _____ (назив извођача) из _____ (место), улица _____ број _____, ПИБ _____, и матични број _____ кога заступа _____, _____, као Испоручилац добара (у даљем тексту: Добављач) с друге стране.

По спроведеној набавци на коју се закон о јавним набавкама не примењује број НН 090-1/22 и извршеном избору добављача _____ из _____, са најповољнијом понудом број _____ од _____.2022. године, приступа се закључењу уговора следеће садржине :

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка металних значки града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника и одржавања свечане седнице Скупштине града Лесковца поводом дана града Лесковца „11. Октобар ” – значке града Лесковца за потребе кабинета Градоначелника у свему према понуди добављача број _____, од _____.2022. године, која је код наручиоца заведена под бројем _____ дана _____.2022. године, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за ову врсту добара, а које је добављач добио у поступку набавке на коју се закон не примењује.

Обим и врста добара са описом детаљно су одређени у спецификацији добара достављеној од стране кабинета града Лесковца бр. 1694/2022-IV од 11.08.2022. која је саставни део конкурсне документације и уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца набави и испоручи добра према опису датом у спецификацији из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи у складу са техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за ту врсту добара, прописаном квалитету, у складу са техничком спецификацијом и под условима из понуде број _____ од _____.2022. године.

Члан 3.

Јединична вредност добара из члана 2. овог уговора износи _____ динара и словима: (_____) без пореза на додату вредност, односно _____ динара (и словима: _____) са урачунатим порезом на додату вредност, и представља вредност добара по понуди број _____ од _____.2022. године.

Јединичне цене добара дате у спецификацији добара приложеној уз понуду добављача, су фиксне и неће се мењати до окончања испоруке добара.

Наручилац ће добављачу вршити плаћање на основу испостављених фактура/рачуна.

Коначна вредност набавке утврдиће се и платити применом јединичних цена на стварно испоручену количину добара максимално до утрошка расположивих финансијских средстава набавке.

Спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, као и извршење предметне набавке су у надлежности Града Лесковца, Кабинет Градоначелника и одређеног, именованог лица од стране кабинета.

Члан 4.

Плаћање набавке наручилац ће вршити на следећи начин:

У целости по коначности испоруке добара и испостављања рачуна са уредно овереном отпремницом на основу количина испоручених добара и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2022. године потписаним од стране овлашћеног лица за пријем добра, у року од _____ (максимално 45 календарских дана) календарских дана од дана пријема овереног рачуна и уноса у електронски регистар фактура.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун добављача добара.

Члан 5.

Вишкове уговорених добара стране ће уговорити у складу са Законом о облигационим односима.

Наручилац неће бити одговоран за плаћања која прелазе износ наведен у чл. 3. овог уговора, уколико износ није повећан одговарајућим писаним документом - анексом уговора.

Члан 6.

Плаћање извршено од стране наручиоца према добављачу неће бити сматрано ни као ослобађање добављача његових обавеза по основу овог уговора ни као прихватање наручиоца да је добављач испоручио добра. Завршно плаћање и позитиван записник о примопредаји са коначним обрачуном добара сматраће се прихватањем наручиоца да је добављач испунио све обавезе по основу овог уговора.

Члан 7.

Добављач се обавезује да уговорена добра, у складу са спецификацијом добара, изврши у потпуности и преда наручиоцу у року од ____ (и словима: _____) календарских дана од дана захтева наручиоца (максимално 7 календарских дана). Уговорени рок за испоруку добара може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену добара под условима и на начин одређен овим уговором и да од добављача прими наведена добра.

Члан 9.

Наручилац добара може оспорити износ исказан у испостављеном рачуну у погледу количине испоручених добара, јединичне цене, квалитету и врсти испоручених добара. Уколико наручилац оспори само део исказане вредности добара у рачуну дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност добара сагласно динамици плаћања.

О разлозима оспоравања и оспореном износу добара, наручилац је дужан да обавести добављача у року од 5 дана од дана пријема рачуна чији је садржај споран.

Уколико у том року не обавести добављача о својим примедбама сматраће се да нема примедби на обрачунате количине добара.

Члан 10.

Добављач има право на продужење уговореног рока за испоруку добара у случају наступања и пооштравања ванредних околности који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Добављач о основаном наступању, трајању и престанку ванредних догађаја и околности је дужан да у писменој форми упозна наручиоца ради његовог прихватања и слагања у вези нових околности.

Члан 11.

Рачун се доставља у 4 примерка овлашћеном лицу, које после контроле потписује рачун и враћа добављачу, а добављач онда доставља наручиоцу ради плаћања у складу са овим Уговором.

Рачун поднет факсом неће бити прихваћен код наручиоца.

Рачун ће бити плаћени у року од ____ календарска дана (максимално 45 календарских дана) од дана пријема и прихватања од стране наручиоца и уноса у електронски регистар фактура.

Сва плаћања биће извршена од стране наручиоца на рачун извођача број: _____, код _____ банке у _____.

Члан 12.

Уколико добављач касни са испоруком добара, обрачуната штета за кашњење биће 0,5% од вредности за сваки дан неоправданог кашњења, до максималних 5% од вредности Уговора, када ће уговор бити раскинут.

Оправданим кашњењем подразумева се неоправдано пробијање уговореног рока испоруке добара.

Члан 13.

Добављач није дужан да отклони недостатке који су настали као последица нестручног штетног дејства, руковања или употребе, односно ненаменског и неадекватног поступања са добрима од стране наручиоца или трећих лица.

Члан 14.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Наручилац и Добављач су сагласни да ће се придржавати одредби садржаних у следећим документима који ће имати првенство један над другим у случају конфликта следећим редоследом:

- овај уговор,
- понуда број _____ од __.__.2022. године
- Спецификација добара
- остала конкурсна документација.

Све напред наведено је део уговора између наручиоца и добављача, укидајући било коју нагодбу или договор, у било ком облику, а који се односи на предмет овог уговора.

Све евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно решаваће надлежни суд у Лесковцу.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава наручилац, а 2 (два) Добављач.

за НАРУЧИОЦА,

за ДОБАВЉАЧА,

(овлашћено лице наручиоца)

(овлашћено лице извођача)

датум:

датум:

НАПОМЕНА: Модел уговора попунити и потписати. У случају подношења зједничке понуде, односно наступа са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе из групе понуђача, односно сви ангажовани подизвођачи.